

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №27»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

ПРИКАЗ

г. Петропавловск-Камчатский

01.09.2021г.

№ 70 &5

Об организации питания в школе

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения охвата горячим питанием учащихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание учащихся школы с 02.09.2021года.
1. Организовать в группах продленного дня с 02 сентября 2021 года бесплатное горячее питание (завтрак, обед, полдник) обучающимся.
2. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим столовой:

Завтрак:

№	Класс	Время
1.	1А	9.50-10.10
2.	1Б	9.50-10.10
3.	1В	9.50-10.10
4.	1Г	9.50-10.10
5.	2А	10.40-11.00
6.	2Б	10.40-11.00
7.	2В	10.40-11.00
8.	2Г	10.40-11.00
9.	3А	11.10-11.30
10.	3Б	11.10-11.30
11.	3В	11.10-11.30
12.	4А	11.10-11.30
13.	4Б	11.10-11.30
14.	5А	10.10-10.30
15.	5Б	10.10-10.30
16.	5В	10.10-10.30
17.	5Г	10.10-10.30
18.	6А	10.10-10.30
19.	6Б	10.10-10.30
20.	7А	10.25-10.45
21.	7Б	10.25-10.45
22.	7В	10.25-10.45
23.	8А	10.25-10.45
24.	8Б	10.25-10.45
25.	9А	11.35-11.55
26.	9Б	11.35-11.55
27.	9В	11.35-11.55
28.	10А	11.35-11.55

29.	10 Б	11.35-11.55
30.	11 А	11.35-11.55

Обед:

№	Класс	Время
1.	1А	13.00-13.20
2.	1 Б	13.00-13.20
3.	1 В	13.00-13.20
4.	1 Г	13.00-13.20
5.	2А	13.30-13.50
6.	2Б	13.30-13.50
7.	2 В	13.30-13.50
8.	2 Г	13.30-13.50
9.	3 А	13.55-14.05
10.	3 Б	13.55-14.05
11.	3 В	13.55-14.05
12.	4 А	13.55-14.05
13.	4 Б	13.55-14.05
14.	5 А	14.10-14.20
15.	5 Б	14.10-14.20
16.	5 В	14.10-14.20
17.	5 Г	14.10-14.20
18.	6 А	14.10-14.20
19.	6 Б	14.10-14.20
20.	7 А	14.15-14.25
21.	7 Б	14.15-14.25
22.	7 В	14.15-14.25
23.	8 А	14.15-14.25
24.	8 Б	14.15-14.25
25.	9 А	14.30-14.40
26.	9 Б	14.30-14.40
27.	9 В	14.30-14.40
28.	10 А	14.30-14.40
29.	10 Б	14.30-14.40
30.	11 А	14.30-14.40

ПОЛДНИК: 15:00

3. Согласно решениям комиссии по распределению мер социальной поддержки обучающимся в виде обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием по мере поступления заявлений корректировать количество человек, нуждающихся в бесплатном питании.
4. В соответствии с Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа 30.12.2019 № 2687 «О денежных нормах питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа на 2020 год» организовать с 02.09.2021 по 31.05.2021 горячее питание из расчета:

Возрастная категория обучающихся	Среднедневная денежная норма завтрака на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях	Среднедневная денежная норма обеда на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях	Среднедневная денежная норма полдника на одного обучающегося без учета торговой наценки, в рублях
от 12 до 18 лет	не более 76,00	не более 117,50	не более 54,00

5. Все учащиеся с 1-4-х классов обеспечиваются: завтраком в первую смену, обедом – во вторую) на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании закона Камчатского края от 12.02.2014 № 39 «о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае».
6. Обеспечить питанием обучающихся в течение учебного года за исключением каникулярных выходных, выходных, праздничных дней и дней пропущенных по уважительной причине.
7. Ответственному за питание:
 - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с нормативными документами;
 - своевременно оформлять необходимую документацию и предоставлять ее в бухгалтерию;
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.
8. Классным руководителям и воспитателям групп продленного дня:
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
 - ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;
 - пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
 - способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
9. Медицинскому работнику школы Лапиной Ю.В.:
 - проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
10. Глухову А.В., заместителю директора по АХЧ:
 - следить за исправностью торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы;
 - обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
 - обеспечить наличия необходимого количества кухонной, столовой посуды и специнвентаря;
 - обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
 - выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
 - обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
11. Заведующей производством Коваленко Е.Б.:
 - назначить ответственным лицом за обеспечением безопасного хранения, реализации и приготовления продуктов, а также за контроль и хранение готовых продуктов для контроля и замера контрольного блюда;
 - следить за состоянием кухонной посуды и специнвентаря;
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;
 - ежедневно контролировать качество и полноту закладки приготовляемой пищи;

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд.
12. Дежурному учителю:
- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
 - не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
 - не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
 - назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.
13. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:
- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
 - проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
 - осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.
14. Классным руководителям:
- Провести беседы с родителями по организации питания обучающихся 5-11 классов за счет родительских средств.
 - Информировать родителей об организации питания детей, рассматривать на родительских собраниях вопросы, связанные с питанием.
15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Н. Дышлевская