

ПРИНЯТО
на педагогическом
совете № ___ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Средняя школа № 27»
_____ Г.Н. Дышлевская
«__» _____ 20__

**Положение
о рабочей программе учебного предмета, курса
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 27»
Петропавловск-Камчатского городского округа
(МАОУ «Средняя школа № 27»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса (далее - Положение) в МАОУ «Средняя школа № 27» разработано в соответствии:

1.1.1. С нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ 9далее – ФЗ «Об образовании в РФ»;
- «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (редакция от 25.02.2022);
- Федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 09.03.2004 № 1312(редакция 01.02.2012);
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10. 2009 № 373 (п. 19.5);
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897;
- письмом Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 «О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях»;

1.1.2. С нормативными правовыми документами образовательного учреждения:

- Уставом МАОУ «Средняя школа № 27»;
- образовательной программой МАОУ «Средняя школа № 27»;
- основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ «Средняя школа № 27»;
- Положением о внутришкольном мониторинге качества образования в МАОУ «Средняя школа № 27».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса (далее – рабочая программа) в МАОУ «Средняя школа № 27» урочной и внеурочной деятельности, а также дополнительного образования, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под рабочей программой в МАОУ «Средняя школа № 27» понимается нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему образовательной деятельности педагога и учащихся по достижению планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее - ООП) соответствующего уровня общего образования в

условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС ОО), требований к уровню подготовки обучающихся.

- 1.4. Рабочая программа является составной частью ООП, образовательной программы и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию её содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.
- 1.5. Рабочие программы в МАОУ «Средняя школа № 27» в обязательном порядке:
 - 1.5.1. Разрабатываются на ступень обучения:
 - по предметам обязательной части учебного плана;
 - учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса;
 - 1.5.2. Реализуются в течение учебного года, согласно расписанию в полном объёме.
- 1.6. Рабочая программа должна быть разработана и утверждена в МАОУ «Средняя школа № 27» не позднее 15 сентября нового учебного года.
- 1.7. Рабочая программа является направлением внутришкольного контроля в соответствии с планом работы образовательного учреждения, в исключительных случаях – других видов контроля.
- 1.8. Положение о рабочей программе МАОУ «Средняя школа № 27» разрабатывается и утверждается на педагогическом совете в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Цели, задачи, функции рабочей программы

2.1. Главной целью рабочей программы является реализация содержания ООП соответствующего уровня образования, образовательной программы по определённому предмету, курсу в соответствии с установленным количеством часов учебного плана, плана внеурочной деятельности начального общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей программы являются:

- определение содержания, объёма, порядка изучения учебного предмета, курса с учётом целей, задач и особенностей образовательной деятельности учреждения и контингента учащихся;
- обеспечение преемственности содержания между годами обучения и уровнями образования;
- отражение индивидуальности педагогической деятельности с учётом конкретных условий образовательного учреждения, образовательных потребностей и особенностей развития учащихся.

2.3. Основными функциями рабочей программы являются:

- нормативная (рабочая программа должна быть выполнена в полном объёме);
- целеполагания (определяет ценности и цели);

- содержательная (отражены элементы содержания, подлежащие усвоению учащимися и степень их трудности);
- процессуальная (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);
- оценочная (выявляет уровни достижения предметных и метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня образования в условиях реализации ФГОС.

3. Структура и содержание рабочей программы

3.1. Рабочая программа по предмету, курсу содержит обязательные разделы:

- титульный лист (название программы);
- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения учебного предмета;
- содержание программы учебного курса;
- тематический план;
- календарно-тематическое планирование;
- перечень учебно-методического обеспечения;
- лист коррекции рабочей программы;

№	Разделы	Комментарии
	Титульный лист	Указывается: <ul style="list-style-type: none"> ▪ гриф «рассмотрено», «согласовано», «утверждено»; ▪ адресность: наименование образовательного учреждения, класс; ▪ название рабочей программы; ▪ сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория); ▪ год составления рабочей программы.
1	Пояснительная записка	Указывается: <ul style="list-style-type: none"> ▪ перечень нормативно-правовых документов, на основе которых составлена рабочая программа; ▪ название, автор и год издания конкретной программы (авторской), на основе которой разработана рабочая программа; ▪ учебно-методический комплекс согласно перечню учебников, утвержденному приказом Министерства образования и науки РФ, используемый для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения ▪ цели обучения предмету в классе ▪ Общая характеристика учебного предмета, курса(должны быть описаны цели и задачи, структура учебного предмета, курса и особенности построения его содержания. Или общая характеристика учебного предмета, курса может быть перенесена из используемой примерной и/ или авторской программы.) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Описание места учебного предмета, курса в учебном плане(Учитель описывает

		<p>место учебного предмета, курса в учебном плане образовательной организации и отражает сведения о том, к какой части учебного плана (обязательной и (или) формируемой участниками образовательных отношений) относится учебный предмет, количество часов, выделяемое на освоение программы на неделю/год. Если на предмет, входящий в обязательную часть учебного плана, выделены дополнительные часы, следует дать краткое обоснование.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ изменения, внесенные в примерную и авторскую программу, и их обоснование; ▪ особенности, предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетание, а также преобладающие формы текущего контроля знаний, умений, навыков и промежуточной аттестации учащихся (формы организации учебного процесса могут быть сформулированы с учетом педагогической проблемы, над которой работает школа, и темы самообразования учителя) ▪ работу со слабоуспевающими и одарёнными детьми) ▪
2	Результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (Личностные, метапредметные, предметные) (при реализации ФГОС ООО)	Учитель может использовать материал из примерной и/ или авторской программы, учитывая программу формирования УУД конкретной образовательной организации.
3	Содержание учебного предмета, курса	Учитель включает в содержание учебного предмета, курса перечень изучаемого материала. Содержание рабочей программы по предметам обязательной части учебного плана может иметь изменения, связанные с учетом особенностей предмета, учащихся конкретного класса, заключающиеся в новом порядке изучаемого материала; перераспределение количества часов, изменения содержания.
4	Тематический план	см. таблица 1 Учебно-тематический план отражает последовательность изучения разделов программы, показывает распределение учебных часов по разделам за счет времени, предусмотренного максимальной учебной нагрузкой.
5	Календарно-тематический план	см. таблица 2 (ФГОС ОО) <ul style="list-style-type: none"> ▪ В примечание выносятся нетрадиционные формы

		уроков, опережающие домашние задания, в ходе реализации программы учитель заносит данные о корректировке учебного процесса. Календарно-тематическое планирование составляется: на основе учебно-тематического плана и содержания учебного курса и необходимо для составления поурочного плана, контроля и корректировки прохождения программы
6	Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности	Включает в себя пункт 6.1. и пункт 6.2.
7	Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности	Включает в себя следующее: выбранную линию учебников из федерального перечня, используемые компоненты соответствующего учебно-методического комплекта, электронные образовательные ресурсы, программное обеспечение и средства информационных и коммуникационных технологий, имеющиеся в распоряжении учителя и др.

Таблица 1

Тематический план

<i>№п/п</i>	<i>Название темы (раздела)</i>	<i>Количество часов</i>	<i>Контрольные работы</i>
	ИТОГО		

Таблица 2

Календарно-тематический план

<i>№ урока</i>	<i>Наименование раздела, темы</i>	<i>Кол. часов</i>	<i>Дата</i>		<i>Примечание</i>
			<i>план</i>	<i>факт</i>	
1 четверть - часов					
Раздел 1: Название раздела					
2 четверть - часов					
Раздел 3: Название раздела					
3 четверть - часов					
Раздел 4: Название раздела					
4 четверть - часов					

4.4. В начале учебного года в рабочую программу вносятся плановые даты ее прохождения, в течение года (не реже 1 раз в четверть) даты корректируются и выставляются фактически.

4.5. Порядок внесения изменений или дополнений в рабочую программу включает следующее:

4.5.1. Основанием для внесения изменений или дополнений может быть:

- невыполнение программного материала
- непредвиденные пропуски уроков, занятий, вызванных климатическими условиями, закрытием учреждения на карантин и др.

4.5.2. Все изменения и дополнения, вносимые учителем в рабочую программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем руководителя, курирующим данное направление.

4.6. Педагогические работники несут ответственность за качество составления рабочей программы и ее реализацию в полном объеме.

4.7. Рабочая программа, разработанная в соответствии с настоящим Положением, является собственностью МАОУ «Средняя школа № 27».

5. Оформление, размещение и хранение рабочей программы

5.1. Рабочая программа оформляется на листах формата А4, в двух экземплярах: один экземпляр сдаётся заместителю руководителя, курирующему данное направление, второй остаётся у педагога.

5.2. Рабочая программа является обязательной частью учебно-методической документации образовательной программы и хранится в учреждении в течение трёх лет.

**План
работы со слабоуспевающими учениками по предмету**

№	Мероприятия
1.	Анализ тренировочно-диагностических контрольных работ. Выявление и учет учащихся, не справившихся с работой по предмету химия
2.	Диагностика неуспеваемости по школе: выявление затруднений в обучении и причин неуспеваемости.
3.	Организация методических консультаций с учениками по оказанию помощи в разъяснении слабоусвоенных тем.
4.	Индивидуально-коррекционная работа со слабоуспевающими учащимися: консультирование; дополнительные занятия; осуществление контроля над учебной деятельностью; оказание помощи слабоуспевающим в планировании учебной деятельности; стимулирование учебной деятельности; дифференциация домашнего задания.
5	Работа с родителями: индивидуально-консультативная и разъяснительная работа с родителями слабоуспевающих учащихся; постоянное ознакомление родителей с результатами КДР; родительские собрания.
6.	Тестовые работы и объективность выставления четвертных оценок. Система работы со слабоуспевающими учащимися.
7	Разъяснение тем, вызывающих затруднение. Контроль за выполнением домашнего задания
8	Тематический контроль «Организация подготовки к итоговой аттестации в 9-х классах на уроках химии».
9.	Контроль над реализацией системы мер по предупреждению эпизодической и устойчивой неуспеваемости и слабой успеваемости.
10.	Индивидуальные беседы с учащимися, показавшими неудовлетворительные результаты в течение II полугодия и их родителями.
12.	Тематический контроль по темам, вызвавшим затруднение во втором полугодии
13.	Участие учеников в предметной неделе по химии

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 27»
Петропавловск-Камчатского городского округа**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы

СОГЛАСОВАНО:
Зам. директора по УВР

РАССМОТРЕНО:
На заседании МО

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

_____/_____
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по химии, 8 класс
(предмет, класс, степень обучения)

Клюшина Татьяна Ивановна

(ФИО)

учитель химии, высшей категории
(должность, категория)

г. Петропавловск-Камчатский

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по _____ составлена на основе следующих нормативных документов:

✓ Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ);

✓ Федеральный государственный образовательный стандарт **основного общего образования** (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897);

✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 г. № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт **основного общего образования**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897»;

✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 г. № 254 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность";

✓ Приказ Минпросвещения России от 23 декабря 2020 г. № 766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 20 мая 2020 г. № 254»;

✓ Авторской программы _____

✓ ООП, АООП МАОУ «Средняя школа № 27»;

✓ Учебный план МАОУ «Средняя школа № 27» на 2021-2022 учебный год;

✓ Положения о рабочей программе учебного предмета, курса МАОУ «Средняя школа № 27»;

✓ Календарный учебный график МАОУ «Средняя школа № 27».

Для реализации данной программы используется учебно-методический комплекс:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Цели обучения предмету в классе

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

ОПИСАНИЕ МЕСТА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

В результате освоения курса _____ класса программа позволяет добиваться следующих результатов освоения образовательной программы основного общего образования:

(можно взять из своих рабочих программ)

личностные:

- 1) формирования ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
- 2) формирования коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, старшими и младшими в образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;
- 3) умения ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры;
- 4) первоначального представления о **химической** науке как сфере человеческой деятельности, об этапах её развития, о её значимости для развития цивилизации;
- 5) критичности мышления, умения распознавать логически некорректные высказывания, отличать гипотезу от факта;
- 6) креативности мышления, инициативы, находчивости, активности при решении **химических** задач;
- 7) умения контролировать процесс и результат учебной **химической** деятельности;
- 8) формирования способности к эмоциональному восприятию **химических** объектов, задач, решений, рассуждений;

метапредметные:

- 1) способности самостоятельно планировать альтернативные пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
- 2) умения осуществлять контроль по образцу и вносить необходимые коррективы;
- 3) способности адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения;
- 4) умения устанавливать причинно-следственные связи; строить логические рассуждения, умозаключения (индуктивные, дедуктивные и по аналогии) и выводы;
- 5) умения создавать, применять и преобразовывать знаково-символические средства, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
- 6) развития способности организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками: определять цели, распределять функции и роли участников, взаимодействовать и находить общие способы работы; умения работать в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учёта интересов; слушать партнёра; формулировать, аргументировать и отстаивать своё мнение;
- 7) формирования учебной и общепользовательской компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ - компетентности);
- 8) первоначального представления об идеях и о методах **химии**;
- 9) развития способности видеть **химическую** задачу в других дисциплинах, в окружающей жизни;
- 10) умения находить в различных источниках информацию, необходимую для решения **химических** проблем, и представлять её в понятной форме; принимать решение в условиях неполной и избыточной, точной и вероятностной информации;

- 11) умения понимать и использовать **химические** средства наглядности для иллюстрации, интерпретации, аргументации;
- 12) умения выдвигать гипотезы при решении учебных задач и понимания необходимости их проверки;
- 13) понимания сущности алгоритмических предписаний и умения действовать в соответствии с предложенным алгоритмом;
- 14) умения самостоятельно ставить цели, выбирать и создавать алгоритмы для решения учебных **химических** проблем;
- 15) способности планировать и осуществлять деятельность, направленную на решение задач исследовательского характера;

предметные:

- 1) умения работать с **химическим** текстом (структурирование, извлечение необходимой информации), точно и грамотно выражать свои мысли в устной и письменной речи, применяя **химическую** терминологию и символику, использовать различные языки **химии** (словесный, символический, графический), развития способности обосновывать суждения, проводить классификацию;
- 2) владения базовым понятийным аппаратом: _____ по предмету формирования представлений о статистических закономерностях в реальном мире и различных способах их изучения;
- 3) умения выполнять по предмету, применять их для решения учебных химических задач, возникающих в смежных учебных предметах;
- 4) умения пользоваться изученными **химическими** формулами;
- 5) знания основных способов представления и анализа статистических данных; умения решать задачи с помощью перебора всех возможных вариантов;
- 6) умения применять изученные понятия, результаты и методы при решении задач из различных разделов курса, в том числе задач, не сводящихся к непосредственному применению известных алгоритмов.

Выпускник научится:

- понимать особенности _____;
- оперировать понятиями, связанными с _____;
- выражать _____;
- сравнивать и упорядочивать _____;
- выполнять _____;
- использовать понятия и умения, связанные с _____.

Выпускник получит возможность:

- познакомиться с _____;
- углубить и развить представления о _____;
- научиться использовать приёмы, рационализирующие вычисления, приобрести привычку контролировать вычисления, выбирая подходящий для ситуации способ.

Коррекционно-развивающий блок:

Изучение ПРЕДМЕТ обучающимися с ЗПР направлено на достижение следующей *цели*: формирование того или иного ПРЕДМЕТ понятия, знаний, умений, навыков только на основе неоднократных наблюдений реальных объектов, практических операций с конкретными предметами.

Цели обучения:

- развитие образного и логического мышления, воображения;
- формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач, продолжение образования;
- освоение основ ПРЕДМЕТ знаний, формирование первоначальных представлений о ПРЕДМЕТ;
- воспитание интереса к ПРЕДМЕТ, стремления использовать ПРЕДМЕТ знания в повседневной жизни.

Задачи:

- формирование доступных ПРЕДМЕТ знаний и умений, их практического применения в повседневной жизни, основных видах трудовой деятельности, при изучении других учебных предметов;
- максимальное общее развитие обучающихся, коррекция недостатков их познавательной деятельности и личностных качеств с учетом индивидуальных возможностей каждого ученика на различных этапах обучения.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие основных мыслительных операций;
- развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
- коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- обогащение словаря;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

1. Введение в предмет

.

9. Повторение

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Тема	Количество часов	Контрольных работ
1	Натуральные числа и шкалы	23	1 + вМ
2	Сложение и вычитание натуральных чисел	38	2
3	Умножение и деление натуральных чисел	45	2 + пМ
4	Обыкновенные дроби	20	1
5	Десятичные дроби	55	4
6	Повторение и систематизация учебного материала	19	ГМ
	Резерв	10	
	Итого	210	13

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ урока	Наименование раздела, темы	Кол. часов	Дата		Примечание
			план	факт	
1 четверть - часов					
Раздел 1: Название раздела					
2 четверть - часов					
Раздел 3: Название раздела					
3 четверть - часов					
Раздел 4: Название раздела					
4 четверть - часов					
Раздел 6: Название раздела					
ИТОГО:					

